

**Соглашение о сотрудничестве
в целях реализации федерального проекта «Развитие промышленной робототехники
и автоматизации производства» № _____**

г. Москва

_____, «_____» (далее – **Предприятие**) в лице _____, действующего на основании _____, и **Автономная некоммерческая организация «Федеральный центр компетенций в сфере производительности труда»** (далее – **Федеральный Центр Компетенций**) в лице Заместителя генерального директора по операционной эффективности Байшева Алексея Юрьевича, действующего на основании доверенности от _____ 202_ . № _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, руководствуясь взаимной заинтересованностью в сотрудничестве в целях реализации федерального проекта «Развитие промышленной робототехники и автоматизации производства» (далее – **Федеральный проект**) в составе национального проекта «Средства производства и автоматизации», в принятии мер и проведении мероприятий, обеспечивающих повышение производительности труда за счёт роботизации и автоматизации на Предприятии, заключили настоящее Соглашение о сотрудничестве (далее – **Соглашение**) о нижеследующем.

Термины и определения.

Мероприятия – конкретные действия Сторон в рамках выполнения этапов Проекта, направленные на его реализацию, согласованные Сторонами в приложении № 1 к Соглашению.

Отчет о выполнении проекта по оценке увеличения производительности труда за счет роботизации и автоматизации производства (Отчет) – документ, составляемый по итогам выполнения Проекта по форме приложения № 2 к Протоколу и содержащий в себе в том числе обоснование выводов оценки увеличения производительности за счет роботизации и автоматизации производства, а также перечень рекомендаций по роботизации и автоматизации производства, необходимый Предприятию.

Протокол выполнения проекта (Протокол) – документ, составленный по форме приложения № 4 к Соглашению, подписываемый Федеральным Центром Компетенций и Предприятием, приложением к которому является Отчет, составленный по форме приложения № 2 к Протоколу, содержащий обоснование выводов оценки и перечень рекомендаций по роботизации и автоматизации производства, необходимых Предприятию.

Проект по оценке увеличения производительности труда за счет роботизации и автоматизации производств – комплекс мероприятий, направленных на оказание услуг по оценке (аудиту) текущего состояния эффективности производства и расчета экономического эффекта внедрения решений в области роботизации для повышения производительности предприятия, а также нахождению практических решений по повышению производительности труда.

1. Предмет соглашения

1.1. Соглашение является основой для сотрудничества и определяет направления взаимодействия Сторон в целях реализации проекта по оценке увеличения производительности труда на предприятиях обрабатывающей промышленности за счет роботизации и автоматизации производств в рамках Федерального проекта. Соглашение определяет необходимость подготовки соответствующих документов (планов, локальных нормативных актов Предприятия, публикаций и т. п.).

1.2. Стороны согласовали, что в рамках реализации Проекта по оценке увеличения производительности труда за счет роботизации и автоматизации производства Предприятия совместно осуществляют:

1.2.1. проведение оценки увеличения производительности труда за счет роботизации и автоматизации производств в выбранном совместно с Федеральным Центром Компетенций производственном процессе предприятия;

1.2.2. подбор решений, необходимых для увеличения производительности труда в выбранном совместно с Федеральным Центром Компетенций производственном процессе предприятия за счет роботизации и автоматизации производств с выполнением расчёта экономического обоснования решений;

1.2.3. завершение Проекта, подготовка и подписание Сторонами Протокола выполнения проекта.

1.3. Конкретные Мероприятия для реализации Проекта и формы участия в них Сторон детализированы в приложении № 1 к Соглашению.

1.4. Дата начала и наименование мероприятий указываются в акте начала проведения мероприятий, согласуются Сторонами путем его подписания по форме, установленной в приложении № 2 к Соглашению.

1.5. Место проведения Мероприятий: место расположения производственных и административных площадей Предприятия, в том числе по адресу, указанному в пункте 10.1. Соглашения, а также по месту нахождения Федерального Центра Компетенций.

2. Условия сотрудничества

2.1. Федеральный Центр Компетенций:

2.1.1. Обеспечивает взаимодействие по вопросам реализации Соглашения через уполномоченное лицо, ответственное за осуществление взаимодействия с Предприятием в ходе проведения Мероприятий, указанное в п. 5.1.2. Соглашения. В случае изменения уполномоченного лица Федеральный Центр Компетенций в рабочем порядке уведомляет об этом Предприятие посредством электронной почты, указанной в п. 5.1.1. Соглашения, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты назначения нового уполномоченного лица.

С момента получения уведомления лицо, указанное в нем, является уполномоченным на взаимодействие с Предприятием. Заключение дополнительного соглашения об изменении уполномоченного лица в п. 5.1.2. Соглашения не требуется.

2.1.2. Совместно с Предприятием участвует в проведении Мероприятий.

2.2. Предприятие:

2.2.1. Обеспечивает взаимодействие по вопросам реализации Соглашения через уполномоченное лицо, ответственное за осуществление взаимодействия с Федеральным Центром Компетенций в ходе проведения Мероприятий, указанное в п. 5.1.1. Соглашения.

Приказом Предприятия назначаются лица, ответственные за реализацию Мероприятий со стороны Предприятия. В случае изменения ответственных лиц Предприятие уведомляет об этом Федеральный Центр Компетенций с предоставлением копии измененного приказа в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты назначения других ответственных лиц.

С момента получения уведомления лицо, указанное в нем, является уполномоченным на взаимодействие с Федеральным Центром Компетенций. Заключение дополнительного соглашения об изменении уполномоченного лица в п. 5.1.1. настоящего Соглашения не требуется.

2.2.2. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса Федерального Центра Компетенций предоставляет все необходимые для проведения Мероприятий информацию, документы и сведения, даёт устные и письменные пояснения по всем вопросам, касающимся проведения Мероприятий, а в случае невозможности оказать содействие в выполнении определенного мероприятия уведомляет об этом Федеральный Центр Компетенций с указанием даты, когда соответствующие информация, документы и пояснения будут предоставлены, активно сотрудничает с Федеральным Центром Компетенций при проведении Мероприятий.

2.2.3. Обеспечивает работникам Федерального Центра Компетенций, направленным на Предприятие для участия в Мероприятиях, физический доступ на Предприятие.

2.2.4. Обеспечивает проведение инструктажа по технике безопасности труда, а также нормальные и безопасные условия труда лицам, направленным на Предприятие по нормативам и процедурам, предусмотренным действующим законодательством и локальными нормативными актами Предприятия для своих сотрудников.

2.2.5. При проведении Мероприятий обеспечивает работников Федерального Центра Компетенций офисными помещениями, офисной мебелью, работоспособной и подключённой к средствам коммуникации оргтехникой, а также расходными материалами к ней; обеспечивает указанным лицам доступ к требуемой информации и т. п. При наличии особых условий нахождения на Предприятии, включая наличие специальной одежды и средств защиты, Предприятие обеспечивает работников Федерального Центра Компетенций специальной одеждой, средствами защиты и т. п.

2.2.6. Обеспечивает хранение полученной в рамках проведения Мероприятий конфиденциальной информации, определенной в разделе 4 Соглашения и в приложении № 4 к Соглашению, и без согласия Федерального Центра Компетенций не передаёт такую информацию третьим лицам.

2.2.7. Подписывает Протокол выполнения проекта (приложение № 4 к Соглашению), сформированный Федеральным Центром Компетенций, в соответствии с разделом 3 Соглашения в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения.

2.2.8. Даёт согласие на использование Федеральным Центром Компетенций информации, полученной в процессе реализации Мероприятий, для целей формирования и последующего тиражирования лучших практик по внедрению автоматизации и роботизации.

2.2.9. Предоставляет Федеральному Центру Компетенций данные для оценки экономического эффекта от проведения мероприятий по повышению производительности труда за счёт автоматизации и роботизации.

3. Протокол выполнения Проекта

3.1. По итогам проведения Мероприятий по Соглашению в полном объеме / в части, в том числе, в случае расторжения Соглашения, отказа Федерального Центра Компетенций от Соглашения в соответствии с пунктом 9.4. Соглашения, по иным независящим от Федерального Центра Компетенций основаниям, Федеральный Центр Компетенций составляет и подписывает в двух экземплярах Протокол выполнения Проекта, форма которого установлена в приложении № 4 Соглашения (далее в рамках раздела 3 Соглашения – Протокол), и направляет его в адрес Предприятия в двух экземплярах не позднее 2 (второго) числа месяца, следующего за месяцем фактического окончания выполнения Проекта), а также Отчет (приложение №2 к Протоколу).

3.2. В Протоколе указываются результаты выполнения следующих мероприятий:

- подготовка оценки;
- проведение оценки увеличения производительности труда за счёт роботизации и автоматизации производств в выбранном совместно с Федеральным Центром Компетенций производственном процессе предприятия;
- подбор решений, необходимых для увеличения производительности труда в выбранном совместно с Федеральным Центром Компетенций производственном процессе предприятия за счет роботизации и автоматизации производств, в том числе с выполнением расчетов экономического обоснования;
- завершение Проекта.

3.3. Отчет о выполнении проекта, содержащий в себе в том числе обоснование выводов оценки увеличения производительности за счет роботизации и автоматизации производства, а также перечень рекомендаций по роботизации и автоматизации производства, необходимого Предприятию.

3.4. Предприятие в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Протокола подписывает его в двух экземплярах и один экземпляр подписанного Протокола возвращает в Федеральный Центр Компетенций, в случае замечаний Предприятия к Протоколу, Протокол подписывается Предприятием с приложением к нему письменных разногласий Предприятия.

4. Конфиденциальность

4.1. Вопросы, связанные с обеспечением режима конфиденциальности информации, полученной от другой Стороны в рамках Соглашения, урегулированы Соглашением о конфиденциальности и неразглашении информации (коммерческая тайна) (приложение № 4 к Соглашению о сотрудничестве), которое подписывается сторонами для обеспечения соблюдения конфиденциальности информации, составляющей коммерческую тайну.

4.2. Стороны сохраняют за собой авторские права на произведения, базы данных, программы обучения и методики, являющиеся объектами авторского права, созданные и (или) передаваемые в рамках проведения Мероприятий.

5. Уведомления и корреспонденция

5.1. Уведомления, корреспонденция и документы, касающиеся исполнения Соглашения, направляются по следующим реквизитам:

5.1.1. Для Предприятия:

По адресу:

По телефону:

По электронной почте:

Уполномоченное лицо:

Тел. уполномоченного лица:

5.1.2. Для Федерального Центра Компетенций:

По адресу:

По телефону:

По электронной почте:

Уполномоченное лицо:

Тел. уполномоченного лица:

Документы, переданные с использованием средств факсимильной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от одной из Сторон, имеют силу для другой Стороны, до момента получения их оригиналов.

5.2. Вся переписка между Сторонами должна вестись на русском языке.

5.3. Каждая Сторона извещает другую Сторону в письменной форме об изменениях почтового адреса, места нахождения, номеров телефона и факса, адреса электронной почты, изменения наименования в течение 3 (трех) рабочих дней с даты таких изменений.

5.4. Предприятие обязано уведомить Федеральный Центр Компетенций о своей предстоящей реорганизации не позднее 3 (трех) рабочих дней после даты принятия решения о его реорганизации с приложением копии решения органов управления.

5.5. Предприятие гарантирует, что используемые адреса электронной почты принадлежат и администрируются Предприятием, а также не являются персональными данными сотрудника.

6. Противодействие коррупции

6.1. При исполнении своих обязательств по Соглашению Стороны, их аффилированные лица, сотрудники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

6.2. При исполнении своих обязательств по Соглашению Стороны, их аффилированные лица, сотрудники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Соглашения законодательством как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции и о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём.

6.3. Каждая из Сторон Соглашения отказывается от стимулирования каким-либо образом сотрудников другой Стороны, в том числе путём предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего сотрудника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим сотрудником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

6.4. Под действиями сотрудника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- предоставление каких-либо гарантий;
- ускорение существующих процедур;
- иные действия, выполняемые сотрудником в рамках своих должностных обязанностей,

но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

6.5. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 6.1. – 6.4. Соглашения, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 6.1. – 6.4. Соглашения другой Стороной, её аффилированными лицами, сотрудниками или посредниками.

6.6. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пунктов 6.1. – 6.4. Соглашения, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения уведомления.

6.7. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пунктов 6.1. – 6.4. Соглашения с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных сотрудников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

6.8. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пунктов 6.1. – 6.4. Соглашения и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 6.6. Соглашения, другая Сторона имеет право расторгнуть Соглашение в одностороннем внесудебном порядке полностью или в части путём направления письменного уведомления не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты прекращения действия Соглашения.

6.9. Сторона, по чьей инициативе было расторгнуто Соглашение в соответствии с положениями пункта 6.8. Соглашения, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

7. Заверения об обстоятельствах

7.1. Настоящим Стороны в соответствии со статьёй 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации заверяют друг друга о нижеследующем.

7.1.1. Лица, заключающие Соглашение от имени Сторон, обладают достаточными полномочиями на заключение Соглашения, которые не ограничены какими-либо внутренними нормативными документами (локальными нормативными актами) или организационно-распорядительными документами Сторон.

7.1.2. Сторонами представлена полная и достоверная информация друг о друге, если предоставление какой-либо информации предусмотрено условиями Соглашения.

7.1.3. Заключение Соглашения не нарушает каких-либо обязательств Сторон перед третьими лицами, не нарушает права и законные интересы третьих лиц, в том числе интеллектуальные права.

7.1.4. Стороны имеют достаточные кадровые, имущественные и финансовые ресурсы, необходимые для исполнения обязательств по Соглашению.

7.1.5. Соглашение заключается Сторонами добровольно, Стороны не введены в заблуждение относительно правовой природы Соглашения и/или правовых последствий, которые возникают у Сторон или могут возникнуть в связи с заключением и исполнением Соглашения.

7.2. Каждая Сторона при заключении Соглашения полагается на вышеуказанные заверения об обстоятельствах другой Стороны, которые рассматриваются как имеющие существенное значение для заключения, исполнения или прекращения Соглашения.

7.3. Стороны обязуются незамедлительно в письменной форме раскрывать друг другу информацию, как только Стороне станет известно об этом, о любом вопросе, событии, основании и/или обстоятельствах, в том числе о бездействии, которые могут возникать или о которых ему может стать известно после даты заключения Соглашения и до истечения срока действия Соглашения, и которые представляют собой нарушение какого-либо из заверений.

7.4. Сторона, которая при заключении Соглашения либо до или после его заключения дала другой Стороне недостоверные заверения об обстоятельствах, имеющих значение для заключения Соглашения, его исполнения или прекращения, в том числе относящихся к предмету Соглашения, полномочиям на его заключение и т. п., обязана возместить другой Стороне по её требованию убытки, причинённые недостоверностью таких заверений.

7.5. Сторона, полагавшаяся на недостоверные заверения другой Стороны, имеющие для неё существенное значение, наряду с требованием о возмещении убытков или взыскании неустойки также вправе отказаться от Соглашения в одностороннем внесудебном порядке.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Ни одна из Сторон не несёт ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств по Соглашению, если оно было обусловлено обстоятельствами непреодолимой силы. К ним относятся обстоятельства, возникшие помимо воли и желания Сторон, которые невозможно предотвратить или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, землетрясения, наводнения, пожары, другие, стихийные и социальные бедствия, а также принятие государственными органами законов и подзаконных актов, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Соглашению.

8.2. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.3. Сторона, не исполняющая своих обязательств вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, обязана письменно известить об этом другую Сторону в течение 2 (двух) рабочих дней после того, как ей стало известно о наличии таких обстоятельств. Отсутствие уведомления лишает Сторону, не исполнившую обязательства, возможности ссылаться на них как на обстоятельства непреодолимой силы.

8.4. Если по прекращении действия обстоятельства непреодолимой силы, по мнению Сторон, исполнение Соглашения может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Соглашению продлевается соразмерно времени, которое необходимо для учёта действия этих обстоятельств и их последствий.

8.5. В случае, если обстоятельства непреодолимой силы действуют непрерывно в течение 6 (шести) месяцев, любая из Сторон вправе потребовать расторжения Соглашения.

9. Заключительные положения

9.1. Соглашение вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения обязательств Сторон по нему.

9.2. Стороны соглашаются на использование электронных средств документооборота и обмен документами, уведомлениями и сообщениями в рамках выполнения мероприятий по Соглашению в электронно-цифровой форме с помощью систем юридически значимого обмена электронными документами через доверенных операторов электронного документооборота с усиленными квалифицированными электронными подписями (далее – УКЭП) лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон.

Соглашение, включая приложения, дополнительные соглашения и иные документы, подписываемые во исполнение Соглашения, может быть подписано уполномоченными представителями Сторон собственноручно либо усиленной квалифицированной электронной подписью. Соглашение, подписанное УКЭП, признается электронным документом равнозначным документу на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью уполномоченного представителя Стороны по Соглашению.

Стороны прямо договорились, что заключение Соглашения в виде электронного документа с использованием УКЭП, не является препятствием для подписания дополнительных соглашений, приложений и иных документов к Соглашению собственноручными подписями уполномоченных представителей Сторон.

В случае подписания Соглашения УКЭП экземпляр настоящего Соглашения в виде одного электронного документа или в виде нескольких электронных документов хранится в системе электронного документооборота доверенного оператора электронного документооборота с возможностью доступа к электронному документу обеих Сторон.

Обмен документами в рамках настоящего Соглашения, подписанными УКЭП, возможен между Сторонами также посредством средств связи, технические и программные средства, используемые для формирования, приёма, обработки, хранения, передачи, доставки сообщений электросвязи или почтовых отправлений, а также иные технические и программные средства, используемые при оказании услуг связи или обеспечении функционирования сетей связи, включая технические системы и устройства с измерительными функциями, в том числе факсом или по электронной почте.

9.3. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой Стороны при условии обязательного письменного уведомления об этом другой Стороны не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты предполагаемого расторжения Соглашения. Расторжение соглашения оформляется подписанием двустороннего соглашения.

В случае расторжения Соглашения по инициативе Предприятия оно обязано возместить Федеральному Центру Компетенций фактически понесённые им расходы, связанные с исполнением Соглашения, в случае предъявления Федеральным Центром Компетенций соответствующего требования.

9.4. Федеральный Центр Компетенций имеет право на односторонний отказ от Соглашения (исполнения Соглашения) в соответствии со статьями 310 и 450.1 Гражданского кодекса РФ в случае нарушения Предприятием условий Соглашения, предусмотренных пунктами 2.2.1 – 2.2.9 Соглашения. В случае расторжения Соглашения по указанным основаниям Предприятие обязано возместить Федеральному Центру Компетенций фактически понесённые им расходы, связанные с исполнением Соглашения, в случае предъявления Федеральным Центром Компетенций соответствующего требования.

9.5. Соглашение не преследует цели ограничения конкуренции при реализации Мероприятий по Соглашению. Стороны соблюдают антимонопольное законодательство Российской Федерации.

9.6. Ни при каких условиях Соглашение не может трактоваться и определяться как партнёрское соглашение, договор простого товарищества (договор о совместной деятельности).

9.7. Подписывая Соглашение, Предприятие заверяет Федеральный Центр Компетенций о соответствии требованиям, указанным в методических рекомендациях Федерального Центра Компетенций «Отбор предприятий для реализации проектов по оценке увеличения производительности труда за счёт роботизации и автоматизации производств» и несёт ответственность за соответствие данным требованиям.

9.8. Стороны гарантируют соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» при выполнении мероприятий в рамках Соглашения, в том числе в части получения согласий субъектов персональных данных.

Если в процессе взаимодействия в рамках настоящего Соглашения Стороны получают друг от друга персональные данные физических лиц, то они обязуются использовать полученные персональные данные строго в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе:

– использовать полученные персональные данные физических лиц только с целью исполнения Соглашения;

– не передавать персональные данные физических лиц третьим лицам, за исключением органов, контролирующих и проверяющих деятельность Сторон, а также органов, взаимодействующих со Сторонами в целях реализации Федерального проекта,

– при сохранении копий полученных персональных данных на бумажных или электронных носителях для обработки принимать на себя все обязательства оператора согласно понятиям, используемым в ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

9.9. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению имеют силу в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

9.10. Если какое-либо положение Соглашения становится в каком-либо отношении недействительным в соответствии с действующим законодательством, это ни в коей мере не окажет влияния на действительность остальных положений Соглашения.

9.11. В случае признания какого-либо положения Соглашения недействительным, Стороны обязуются провести добросовестные переговоры относительно изменения Соглашения таким образом, чтобы обеспечить, по возможности, наиболее полную реализацию намерений Сторон взаимно приемлемым образом в целях выполнения условий Соглашения.

9.12. После подписания Соглашения все предыдущие письменные и устные договорённости, переписка и переговоры между Сторонами, относящиеся к Соглашению, теряют силу.

9.13. Записи, внесённые от руки в специально предусмотренные для заполнения строки в тексте Соглашения, актов, протоколов и иных документов, составляемых в рамках исполнения Соглашения, оговорены и подтверждены Сторонами. Указанные записи не рассматриваются в качестве приписки.

9.14. Во всем, что предусмотрено Соглашением, применяются нормы законодательства Российской Федерации.

9.15. Соглашение составлено на русском языке, в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. Адреса и реквизиты Сторон

10.1. Предприятие:

Полное фирменное наименование: _____

Место нахождения: _____

Телефон приёмной (факс): _____

E-mail для направления корреспонденции: _____

Официальный сайт в сети Интернет: _____

ИНН / КПП: _____ / _____

ОКПО: _____

10.2. Федеральный Центр Компетенций:

Полное наименование: Автономная некоммерческая организация «Федеральный центр компетенций в сфере производительности труда»

Место нахождения: г. Москва, ул. Сергея Макеева, д. 13

Телефон: +7 (495) 136-62-86 (единый контакт-центр)

E-mail: info@pptrf.ru

производительность.рф

ИНН / КПП: 7724426759 / 770301001

ОКПО: 22132742

11. Приложения

1. Приложение № 1 – Мероприятия.
2. Приложение № 2 – Акт начала проведения Мероприятий (форма).
3. Приложение № 3 – «Соглашение о конфиденциальности и неразглашении информации (коммерческая тайна)».
4. Приложение № 4 – «Протокол выполнения Проекта» (форма).

от Предприятия:

_____/_____/

М.П.

от Федерального Центра Компетенций:

_____/Байшев А.Ю./

М.П.

Приложение № 1
к Соглашению о сотрудничестве
№ _____ от _____

МЕРОПРИЯТИЯ

№	Наименование мероприятия	Результат мероприятия
1	Подготовка оценки	Собраны и проанализированы исходные данные о Предприятии
2	Проведение оценки увеличения производительности труда за счёт роботизации и автоматизации производств в выбранном совместно с Федеральным Центром Компетенций производственном процессе предприятия;	Определены операции для оценки эффективности автоматизации и роботизации производства
3	Подбор решений, необходимых для увеличения производительности труда в выбранном совместно с Федеральным Центром Компетенций производственном процессе предприятия за счет роботизации и автоматизации производств	Подготовлен отчёт (приложение к протоколу выполнения мероприятий)
4	Завершение Проекта	Подписан Протокол выполнения мероприятий

от Предприятия:

_____/_____/_____
М.П.

от Федерального Центра Компетенций:

_____/Байшев А.Ю./_____
М.П.

Приложение № 2
к Соглашению о сотрудничестве
№ _____ от _____

ФОРМА

АКТ НАЧАЛА ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ

г. Москва

Между Автономной некоммерческой организацией «Федеральный центр компетенций в сфере производительности труда» (далее – Федеральный Центр Компетенций) и _____ «_____» (далее – Предприятие) заключено Соглашение о сотрудничестве в целях реализации Федерального проекта «Развитие промышленной робототехники и автоматизации производства» в составе национального проекта «Средства производства и автоматизации» № _____ от _____ (далее – Соглашение о сотрудничестве).

Подписанием настоящего акта начала проведения мероприятий Федеральный Центр Компетенций и Предприятие согласовали, что датой начала Мероприятий оценки по направлению роботизации в соответствии с п. 1.4. Соглашения о сотрудничестве является _____._____.

Федеральный Центр Компетенций и Предприятие подтверждают свои намерения по исполнению условий и достижению целей Соглашения о сотрудничестве в полном объеме.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых передаётся Предприятию, второй – Федеральному Центру Компетенций.

От Предприятия:

подпись

фамилия, инициалы

М.П.

От Федерального Центра Компетенций:

Заместитель генерального директора
по операционной эффективности

подпись

Байшев А.Ю.
фамилия, инициалы

М.П.

ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ:

от Предприятия:

от Федерального Центра Компетенций:

_____/_____/_____
М.П.

_____/Байшев А.Ю./_____
М.П.

Приложение № 3
к Соглашению о сотрудничестве
№ ____ от _____

**Соглашение о конфиденциальности и неразглашении информации
(коммерческая тайна)**

г. Москва _____

_____ «_____» далее по тексту именуемое
Сторона-1, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны,
и

**Автономная некоммерческая организация «Федеральный центр компетенций в сфере
производительности труда»**, в лице Заместителя генерального директора по операционной
эффективности Байшева Алексея Юрьевича, действующего на основании доверенности от ____
_____ 202_ № _____, далее по тексту именуемое Сторона-2, с другой стороны, вместе
именуемые далее по тексту «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящее
Соглашение о конфиденциальности (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Сторона–1 и Сторона–2 берут на себя обязательство не разглашать информацию (сведения), отнесённую к коммерческой тайне, (далее по тексту – информация и / или сведения), ставшую известной в результате их сотрудничества в рамках заключённых между Сторонами соглашений.

1.2. В рамках Соглашения Сторона, передающая информацию, именуется в дальнейшем «Передающая сторона», а Сторона, принимающая информацию, именуется в дальнейшем «Принимающая сторона». Обе Стороны Соглашения могут быть, как Передающей стороной, так и Принимающей стороной.

1.3. В рамках Соглашения применяются термины и определения:

- «конфиденциальность информации» согласно пункту 7 статьи 2 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- «коммерческая тайна» согласно пункту 1 статьи 3 Федерального закона от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;
- «информация, составляющая коммерческую тайну» согласно пункту 2 статьи 3 Федерального закона от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне».

1.4. Под режимом коммерческой тайны в Соглашении понимаются договорно-правовые, организационные, технические и иные меры, принятые Стороной по защите информации, составляющей коммерческую тайну Стороны.

1.5. К конфиденциальной информации относится информация Федерального Центра Компетенций (обладатель информации), предоставившего к ней доступ сотрудникам Предприятия в рамках Соглашения: финансовая, организационная, научная, обучающая, методическая, методологическая, в том числе: научные методики, разработки (новые решения, знания, технологии, подходы, системы, инструкции и др.) и обучающие программы (презентации, брошюры, рабочие тетради, и др.) в области программ и методик повышения производительности труда на предприятии, управленческого консалтинга, сведения о бизнес-планах, финансовых операциях, партнёрах, рыночной стратегии и т. п., а также информация предприятия, которая предоставляется в рамках реализации Соглашения.

1.6. Информация, составляющая коммерческую тайну, фиксируется Передающей стороной на материальном носителе в виде документа, массива данных на носителе информации для компьютеров или ином носителе, по договорённости Сторон. На материальном носителе Передающей стороной проставляется гриф «Коммерческая тайна» / «Конфиденциально» с указанием полного наименования её обладателя, места его нахождения и иных реквизитов, необходимых для идентификации носителя, что в совокупности является необходимым и достаточным условием для распространения на информацию, зафиксированную на таком носителе, условий Соглашения.

1.7. Содержание информации, составляющей коммерческую тайну и/или иную конфиденциальную информацию Передающей стороны и передаваемой Принимающей стороне, в устной форме в ходе совещаний, переговоров, консультаций, рабочих встреч и т. п. (далее – Совещание), фиксируется в протоколе, который подписывается всеми участниками Совещания. Об обсуждении вопросов, составляющих коммерческую тайну или иную конфиденциальную информацию, участники Совещания предупреждаются представителем Передающей стороны перед его началом, и ни один из участников не имеет права отказаться от подписания Протокола.

2. Передача информации, составляющей коммерческую тайну

2.1. Право принятия решения на передачу информации, составляющей коммерческую тайну, принадлежит Передающей стороне.

3. Использование информации, составляющей коммерческую тайну

3.1. Принимающая сторона вправе использовать информацию, составляющую коммерческую тайну Передающей стороны, только для выполнения заключённых с Передающей стороной договоров (соглашений).

3.2. Ни при каких обстоятельствах Принимающая сторона не может использовать полученную ею от Передающей стороны информацию, составляющую коммерческую тайну, для деятельности, направленной на извлечение прибыли, кроме как предусмотренной договорами с Передающей стороной.

3.3. Принимающая сторона обязуется принять все разумные и достаточные меры, чтобы не допустить несанкционированного доступа к информации, составляющей коммерческую тайну Передающей стороны, или её передачи третьим лицам с нарушением условий Соглашения, а также организовать контроль за соблюдением этих мер.

3.4. Право раскрытия переданной информации, составляющей коммерческую тайну, и снятия грифа «Коммерческая тайна» / «Конфиденциально» с материальных носителей информации, составляющей коммерческую тайну, принадлежит исключительно Передающей стороне.

3.5. Принимающая сторона обязана в минимально короткий срок с момента обнаружения признаков несанкционированного доступа третьих лиц к информации, составляющей коммерческую тайну Передающей стороны, уведомить об этом Передающую сторону и принять все возможные меры для уменьшения последствий несанкционированного доступа.

3.6. Передающая сторона соглашается и признает, что Принимающая сторона вправе изготавливать достаточное количество копий материальных носителей информации, составляющей коммерческую тайну, для лиц, указанных в пункте 3.7. настоящего Соглашения.

3.7. Принимающая сторона вправе сообщать информацию, составляющую коммерческую тайну Передающей стороны, своим сотрудникам, выполняющим работы (услуги) на основании заключённых соглашений с Передающей стороной, после подписания Соглашения и в объёме, необходимом для выполнения обязательств по договору.

3.8. Принимающая сторона обязуется допускать к местам хранения, обработки и использования информации, составляющей коммерческую тайну, Передающую сторону в соответствии с локальными нормативными актами Принимающей стороны.

3.9. В случае если Передающая сторона обнаружит ненадлежащее выполнение обязательств по Соглашению по охране конфиденциальной информации, составляющей коммерческую тайну, то она вправе запретить или приостановить обработку Принимающей стороной такой информации, а также потребовать от Принимающей стороны немедленного возврата или уничтожения полученных носителей, а также копий материальных носителей информации, составляющей коммерческую тайну.

3.10. Требования и указания Передающей стороны, касающиеся порядка охраны конфиденциальной информации, составляющей её коммерческую тайну, подлежат незамедлительному исполнению, если они изложены в письменном виде и вручены Принимающей стороне.

3.11. Принимающая сторона имеет право предоставлять информацию, составляющую коммерческую тайну Передающей стороны, третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Принимающая сторона обязуется уведомлять Передающую сторону о каждом таком факте предоставления информации, составляющей коммерческую тайну, а также об иных событиях, приведших к получению информации, составляющей коммерческую тайну, представителями органов государственной власти, следствия и судопроизводства, в течение одного рабочего дня с момента наступления такого события.

3.12. Обязательства Принимающей стороны по обеспечению конфиденциальности не распространяются на информацию, полученную от Передающей стороны, в случаях если:

- она была известна на законном основании Принимающей стороне до заключения Соглашения;
- становится публично известной в результате любых действий Передающей стороны, умышленных или неумышленных, а равно бездействия Передающей стороны;
- на законном основании получена Принимающей стороной от третьего лица без ограничений на их использование;
- получена из общедоступных источников с указанием на эти источники;
- раскрыта для неограниченного доступа третьей стороной.

В случае реорганизации или ликвидации одной из Сторон до даты прекращения действия Соглашения предусматривается следующий порядок охраны информации, составляющей коммерческую тайну:

а) при реорганизации одной из Сторон:

- Сторона обязана вернуть по требованию Передающей стороны или её правопреемника информацию, составляющую коммерческую тайну Передающей стороны, на всех материальных носителях Передающей стороны или её правопреемника;

б) ликвидация одной из Сторон влечёт за собой возврат информации, составляющей коммерческую тайну, на всех носителях, в том числе изготовленных Принимающей стороной в соответствии с Соглашением, Передающей стороне.

3.13. В случае прекращения действия Соглашения Принимающая сторона возвращает информацию, составляющую коммерческую тайну, на всех носителях, в том числе изготовленных Принимающей стороной в соответствии с Соглашением, Передающей стороне.

3.14. Принимающая сторона обязана сохранять конфиденциальность информации, составляющей коммерческую тайну Передающей стороны, до прекращения действия режима коммерческой тайны в отношении данной информации, в том числе в период после прекращения действия Соглашения.

3.15. После прекращения действия Соглашения для подтверждения нахождения ранее переданной информации в режиме коммерческой тайны Передающая сторона обязана письменно извещать Принимающую сторону о нахождении указанной информации в режиме коммерческой тайны. Указанное извещение должно направляться каждые 12 (двенадцать) месяцев начиная с момента прекращения действия Соглашения. Отсутствие извещения означает вывод информации из режима коммерческой тайны.

4. Порядок передачи информации, содержащей коммерческую тайну

4.1. Передача информации, содержащей коммерческую тайну, может осуществляться при помощи почтовых отправлений, устно, в процессе проведения бесед, переговоров и т. д., а также с использованием каналов связи, соответствующих установленным требованиям по технической защите информации.

4.2. Пересылка носителей информации, составляющей коммерческую тайну, может осуществляться заказными или ценными почтовыми отправлениями, курьерами или с использованием услуг фельдъегерской связи. Если данная информация направляется на машинных носителях, то в сопроводительном письме указываются названия файлов, их размеры и краткий перечень передаваемой информации.

4.3. При устной передаче информации, составляющей коммерческую тайну (в процессе проведения бесед, переговоров и т. д., Принимающей стороне сообщается, что эта информация составляет коммерческую тайну. Факт передачи информации, составляющей коммерческую тайну, отражается в протоколе беседы (переговоров). Стороны в кратчайшие сроки (но не позднее пятнадцати дней с даты передачи информации) должны оформить Акт приёма-передачи (далее - Акт), в котором указываются дата передачи и краткое содержание переданной информации. Обязанность по подготовке проекта Акта возлагается на Передающую сторону. Акт от каждой из Сторон подписывают лица, подписавшие Соглашение или иные лица, имеющие соответствующие полномочия.

4.4. В случае передачи информации по каналам связи, соответствующим установленным требованиям по технической защите информации, должна обеспечиваться возможность фиксации факта передачи и содержания переданной информации. Если указанная возможность отсутствует, то Стороны обязуются подтвердить факт передачи информации согласно п.п. 4.2, 4.3 Соглашения.

4.5. Сотрудники, допускаемые к информации, составляющей коммерческую тайну, должны подписать соглашение о неразглашении информации ограниченного доступа и нести ответственность за её разглашение. Сторона, получающая в соответствии с Соглашением информацию, составляющую коммерческую тайну, гарантирует соблюдение указанного требования., что её сотрудники, получившие доступ к этой информации, приняли обязательства о неразглашении информации ограниченного доступа (подписано соглашение о неразглашении информации ограниченного доступа).

5. Ответственность Сторон

5.1. Сторона, допустившая разглашение информации, составляющей коммерческую тайну Передающей стороны, или её передачу (предоставление) третьим лицам с нарушением условий Соглашения, в том числе на основании неумышленных, ошибочных действий или бездействий, несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и обязана возместить убытки другой Стороны.

6. Прочие условия

6.1. Настоящее соглашение вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до момента исполнения обязательств Сторонами по соглашению о сотрудничестве. Окончание срока действия Соглашения о сотрудничестве не будет освобождать Сторону, получившую информацию, составляющую коммерческую тайну, от обязательств по настоящему соглашению в течение 5 лет с момента последней передачи информации, составляющей коммерческую тайну.

6.2. Во всем, что не предусмотрено условиями Соглашения, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Изменение условий Соглашения, его расторжение и прекращение допускаются по соглашению Сторон. Любые дополнения или изменения, вносимые в Соглашение, рассматриваются Сторонами, оформляются дополнительным соглашением и вступают в силу с даты его подписания обеими Сторонами, если иное не будет указано Сторонами в таком дополнительном соглашении.

6.4. Любой спор, разногласие или претензия, вытекающие из настоящего Соглашения и возникающие в связи с ним, в том числе связанные с его нарушением, заключением, изменением, прекращением или недействительностью, разрешаются в соответствии с действующим законодательством в Арбитражном суде г. Москвы.

6.5. Права и обязанности по Соглашению не подлежат переуступке третьим лицам без письменного согласия Сторон.

6.6. Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих равную силу – по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон

от Стороны-1:

от Стороны-2:

_____/_____
М.П.

_____/Байшев А.Ю./
М.П.

Приложение № 4
к Соглашению о сотрудничестве
№ ____ от ____ . ____ . ____

ФОРМА

**Протокол выполнения Проекта
по соглашению о сотрудничестве в целях реализации федерального проекта
«Развитие промышленной робототехники и автоматизации производства» № ____ от
____ . ____ . ____ , заключенного между Федеральным Центром Компетенций и ____**

Город _____

____ . ____ . ____

Между Федеральным Центром Компетенций и _____ (далее - Предприятие) заключено Соглашение о сотрудничестве в целях реализации федерального проекта «Развитие промышленной робототехники и автоматизации производства» № ____ от ____ . ____ . ____ .

В рамках реализации Соглашения о сотрудничестве в период с ____ . ____ . ____ по ____ . ____ . ____ . при поддержке Федерального Центра Компетенций на Предприятии была проведена оценка увеличения производительности труда за счет роботизации и автоматизации производственных процессов на предприятии. Потенциальный эффект указан в таблице № 1 настоящего Протокола. Описание результатов оценки приведено в Отчёте по проведению оценки (Приложение № 2).

Таблица №1

Наименование операции / потока	Текущее состояние	Рекомендации	Потенциальный эффект

Предприятие выражает согласие на использование Федеральным Центром Компетенций информации, полученной в процессе реализации Мероприятий, для целей формирования и последующего тиражирования лучших практик повышения производительности труда.

Заместитель генерального директора
по операционной эффективности

_____/_____/_____
М.П.

_____/Байшев А.Ю./_____
М.П.

Приложение № 1
к Протоколу выполнения проекта
от __.__.____

МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	Наименование	Результат

Заместитель генерального директора
по операционной эффективности

_____/_____/_____
М.П.

_____/Байшев А.Ю./_____
М.П.



Автономная некоммерческая организация
«Федеральный центр компетенций в сфере производительности труда»
(Федеральный Центр Компетенций)

ОТЧЕТ
о выполнении проекта по оценке увеличения производительности труда
за счет роботизации и автоматизации

Название предприятия: _____
Соглашения № _____
Номер документа: _____
Составил: _____
Дата проведения оценки: _____

20__ г.

- 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**
- 2. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**
- 3. ОБОСНОВАНИЕ ВЫВОДОВ ОЦЕНКИ**
- 4. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО РОБОТИЗАЦИИ И АВТОМАТИЗАЦИИ**
 - 4.1. Подбор решений**
 - 4.2. Расчет экономического обоснования**

ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ: _____

от Предприятия:

от Федерального Центра Компетенций:

М.П.

_____/Байшев А.Ю./
М.П.